# Pasningsaftale

|  |  |
| --- | --- |
| Pasningsaftalen omfatter følgende barn | |
| Navn: | CPR – nummer: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pasningsperiode | | |
| Startdato: | Slutdato: | Bemærkninger: |

|  |  |
| --- | --- |
| Børnepasser | |
| Navn: | Telefonnummer: |
| Adresse på pasningsstedet: | |
| E-mail: | |

|  |  |
| --- | --- |
| Forældre 1 | |
| Navn: | CPR – nummer: |
| E-mail: | Telefonnummer: |
| Adresse: | |

|  |  |
| --- | --- |
| Forældre 2 | |
| Navn: | CPR – nummer: |
| E-mail: | Telefonnummer: |
| Adresse: | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ugentlig pasningstid | | | |
|  | Åbningstider | Pasningstider af barn | Antal Timer |
| Mandag |  | Kl. |  |
| Tirsdag |  | Kl. |  |
| Onsdag |  | Kl. |  |
| Torsdag |  | Kl. |  |
| Fredag |  | Kl. |  |
| Pasningens omfang - I alt |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_ timer/uge |

|  |  |
| --- | --- |
| Betaling | |
| Vederlag pr måned | Kr. |
| Udgifter inkluderet i vederlaget |  |
| Reg. Nr. | Kontonummer |
| Sidste rettidige betaling |  |

|  |
| --- |
| Sygdom |
| Når barnet er sygt: |
| Når børnepasser er syg: |
| Evt. navn på godkendt vikar: |

|  |
| --- |
| Ferie |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Andre aftaler | | |
| 1) | Ja | Nej |
| 2) | Ja | Nej |
| 3) | Ja | Nej |
| 4) | Ja | Nej |
|  | | |

|  |
| --- |
| Vigtige oplysninger |
| Vedrørende barnet (Sygdom, allergi m.m.) |
| Vedrørende passeren (f.eks. husdyr) |

|  |
| --- |
| Opsigelsesvarsel for begge parter |
|  |

Forældrene er bekendt med børnepassers underretningspligt.   
En privat børnepasser har skærpet underretningspligt, såfremt der opstår usikkerhed med hensyn til et barns trivsel og udvikling.

Dato og forældrenes underskrift

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato | Underskrift | Underskrift |

Dato og private passers underskrift

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato | Underskrift |  |